

## **TABELLE FEDERALI**

Si segnala che gli aggiornamenti apportati nel testo della presente tabella sono evidenziati e sono esecutivi dal **1 gennaio 2024**, fatti salvi i preventivi già presentati agli Organizzatori

Ai fini del calcolo, applicazione e riconoscimento delle indennità orarie, nonché dei rimborsi per vitto e alloggio, fa fede il verbale di gara ( GUG, Direttore di gara, Giudice Arbitro, ecc.) o documentazione attestante l'orario di inizio e fine gara, tenendo altresì conto degli orari indicati nella designazione di servizio.

### **1) Tariffe:**

- a) Tariffa oraria:  
€ 6,00 a partire dalla prima ora. E' fissato ai 30 minuti successivi lo scatto per l'ora successiva
- b) Cronometraggio partite Sport di Squadra:  
indennità fissa di € 12,00 a partita per ogni cronometrista impegnato
- c) Tariffa oraria Specialistica:  
€ 10,00 a partire dalla prima ora. E' fissato ai 30 minuti successivi lo scatto per l'ora successiva  
Per il calcolo dell'indennità si calcolerà da un'ora prima dell'inizio ad un'ora dopo il termine della gara.  
La tariffa oraria specialistica è **prevista** per i Cronos addetti a:
- Gestione FinishLynx o apparecchiatura similare
  - Gestione Segreteria e Piastre per il nuoto
  - Centro Classifiche Sport Motoristici, compresa la predisposizione della gara, ordini di partenza, gestione gara, pubblicazione classifiche anche su sito federale
  - Centro Classifiche altri sport non Motoristici (es. Sci, Maratone, Pattinaggio, ecc) compresa la predisposizione della gara, ordini di partenza, gestione gara, pubblicazione classifiche anche su sito federale
  - Gestione Chip, transponder e apparecchiature similari
  - Gestione Grafica e/o streaming
  - Maggiorazione del 50% sull'indennità base e/o specialistica è **prevista** per:
    - ✓ i servizi espletati nei giorni di Natale, S. Stefano, Capodanno, Pasqua, Lunedì dell'Angelo, 1° Maggio e Ferragosto;
    - ✓ i servizi notturni espletati, tra le ore 24.00 e le ore 06.00, per almeno 2 ore
- d) Tariffa per il rimborso del trasporto urbano è confermata in  
€ 7,00 per città fino a 200.000 abitanti  
€ 10,00 per città fino a 1.000.000 di abitanti  
€ 13,00 per città oltre il milione di abitanti
- e) Rimborso per utilizzo auto e/o furgoni  
Viene previsto e riconosciuto il rimborso chilometrico come da specifica circolare periodica della Segreteria Generale  
Nel caso di noleggio di furgoni **e/o autovetture** verrà rimborsato il costo del noleggio e dell'acquisto del carburante a fronte di presentazione fatture e/o ricevute
- f) Vitto e Alloggio:  
Può essere richiesto un rimborso pasto fino ad un massimo di € 40,00 presentando la relativa ricevuta fiscale in originale.  
E' confermato, inoltre, che per il pernottamento l'addebito massimo è pari ad € 90,00.  
Tali importi non dovranno essere richiesti qualora l'organizzazione provveda direttamente ed in maniera adeguata.

Tutti i rimborsi relativi al vitto e all'alloggio devono essere documentati con idonei giustificativi fiscali in originale o copia conforme.

Non possono essere richiesti rimborsi per vitto e alloggio per i servizi svolti nel territorio comunale di residenza e/o domicilio del cronometrista.

Per i soli servizi con pernottamento, svolti al di fuori del comune di residenza o domicilio del cronometrista, per comprovate esigenze di servizio, potrà essere richiesto il rimborso della colazione fino ad un massimo importo di € 5,00 con presentazione delle ricevute/ scontrini.

g) Indennità sostitutiva per il mancato pasto: € 15,00

L'indennità sostitutiva spetta solo nel caso in cui non sarà possibile usufruire del pasto negli intervalli stabiliti tra le 12,00 e le 15,00 e le 19,00 e le 22,00, in caso di continuità della manifestazione o di manifestazione che si svolga anche esclusivamente nei suddetti orari.

#### 4) Chiarimenti

Si precisa, inoltre, che:

- a) In occasione di manifestazioni per le quali il preventivo richiesto sia superiore ad € 3.000,00 la FICr e/o l'Associazione incaricata, potrà richiedere un acconto all'ente Organizzatore (se non FF.SS.NN.) pari, al massimo, al 60% del preventivo stesso, salvo diversa indicazione del P.F. e/o del delegato alla disciplina
- b) Le ore di viaggio **non** devono essere considerate ai fini del calcolo dell'indennità.
- c) Per ogni gara annullata sul campo e solo nel caso in cui i Cronos abbiano già raggiunto la sede di gara, è previsto il rimborso delle spese vive sostenute più il contributo organizzativo.
- d) Per ogni manifestazione annullata, nel caso in cui sia già stata fatta una ricognizione, se si è richiesto un anticipo all'Organizzatore, è legittimata la trattenuta delle spese dall'importo da restituire.
- e) Manifestazioni che contemplano ricognizioni: per le ore impiegate nella ricognizione devono essere rimborsate solo le spese vive documentate. Non saranno, pertanto, rimborsate Diarie, Mancati pasti, ecc.;
- f) Per l'inserimento delle anagrafiche precedenti la gara e/o la predisposizione degli ordini di partenza si fa riferimento alle effettive ore di servizio;
- g) Non è previsto alcun rimborso per la colazione, **salvo quanto previsto al punto 1.f**
- h) Relativamente al nuoto, qualora i servizi si svolgano mattina e pomeriggio, non in modo continuativo e secondo quanto prestabilito dall'Organizzatore, il periodo di intervallo non è da considerare per il calcolo del rimborso delle diarie.
- i) Per eventuali documentate esigenze dovute a motivi tecnici-organizzativi, in deroga a quanto stabilito dalle presenti tabelle federali e dalle convenzioni con le consorelle Federazioni, dovrà pervenire preventiva motivata richiesta alla Segreteria Generale.